

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 001/2026

ÓRGÃO GERENCIADOR: A CODEG – CIA. DE MELHORAMENTOS E DESENVOLVIMENTO URBANO DE GUARAPARI/ES, com sede na Rua Professor Cici Gaigher, nº 15 – Bairro: Sol Nascente, CEP nº. 29.210-442, Guarapari - ES, inscrita no CNPJ sob o nº 30.738.033/0001-02, neste ato representada pelo Diretor-Presidente da CODEG, SR. UBIRAJARA RIBEIRO, portador do CPF sob o nº 903.XXX.XXX-00 e o Diretor Operacional da CODEG, SR. JUCIMAR DOS SANTOS BATISTA, portador do CPF sob o nº 118.XXX.XXX-02.

FORNECEDOR: A empresa **LIDER COMERCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF nº 40.582.188/0001-48, com sede na Rua Antônio Sobreiro, S/N, Bairro Praia do Morro, Cidade Guarapari/ES, CEP 29.216-185, TEL (27) 99730-9116, representada neste ato por sua diretora Sra. **PRISCYLA MARTINS DOS SANTOS**, brasileira, empresária, viúva, residente e domiciliado na Rua Elísio Mariano, nº 71, Bairro Sol Nascente, Cidade Guarapari/ES, CEP 29.210-500, portador da CI nº 1.XXX.XX1, inscrito no CPF nº 099.XXX.XXX-48.

Resolvem firmar esta ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, considerando o julgamento do procedimento de licitação Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 002/2026, Processo Eletrônico CODEG nº 301808854/2025, de acordo com as disposições da Lei nº 13.303/2016, em conformidade com as previsões a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 – Constitui objeto deste Instrumento o Registro de Preços para eventual **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) ESPECIALIZADA(S) PARA FORNECIMENTO DE PAPELEIRA DE POSTE DE 50 LITROS E ITENS DE FIXAÇÃO, BOMBONA DE PLÁSTICO DE 200 LITROS E CONTENTOR DE RESÍDUOS COM CAPACIDADE DE 1000 LITROS EM FAVOR DA LIMPEZA URBANA DO MUNICÍPIO DE GUARAPARI (ES)**, conforme descrição, quantidades e unidades detalhadas no ANEXO I deste instrumento, bem como do Termo de Referência e do edital de Pregão Eletrônico nº 002/2026, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO, DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1 – O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades, fornecedores e as demais condições ofertadas nas(s) proposta(s) constam no ANEXO I desta Ata.

2.2 – O preço é fixo e irrevogável.

2.3 – No preço já estão incluídos todos os custos e despesas do fornecimento, como transporte, mão de obra, encargos sociais, seguros, impostos e taxas necessárias a perfeita conclusão do objeto contratado que porventura venham a incidir direta ou indiretamente sobre o mesmo.

2.4 – A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se ao ÓRGÃO GERENCIADOR, a realização de licitação específica para a contratação pretendida ou promoção de contratação direta.

2.5 – O ÓRGÃO GERENCIADOR deverá justificar o motivo da não utilização do registro de preços e será assegurada ao beneficiário do registro preferência para contratação em igualdade de condições.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA DA ATA

3.1 – A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, cuja contagem inicia no dia de sua assinatura, não podendo ser prorrogada.

CLÁUSULA QUARTA – DO TERMO CONTRATUAL

4.1 – Dentro da validade da Ata de Registro de Preços o FORNECEDOR com preços registrados será convocado para assinar o Contrato.

4.2 – Alternativamente à convocação para comparecer perante o ÓRGÃO GERENCIADOR para a assinatura do Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado no prazo de 07 (sete) dias corridos, a contar da data de seu recebimento.

4.3 – O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do FORNECEDOR, desde que aceita pelo ÓRGÃO GERENCIADOR.

4.4 – Para o fornecimento do(s) item(s) registrado(s) nesta Ata deverá ser assinado CONTRATO específico.

PARAGRAFO ÚNICO: Apenas será assinado contrato, quando da efetiva disponibilidade de recursos orçamentários para pagamento dos encargos dele decorrentes, no exercício em curso, sendo que a reserva orçamentária deverá indicar as respectivas rubricas.

4.5 – Se o FORNECEDOR, no ato da assinatura do Contrato não comprovar que mantém as mesmas condições de habilitação do certame, ou quando, injustificadamente, recusar-se à assinatura, poderá ser convocado outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a verificação da aceitabilidade da proposta, negociação de preço e comprovada a manutenção dos requisitos de habilitação, celebrar o Contrato.

4.6 – O FORNECEDOR que se recusar a assinar o Contrato estará sujeito às penalidades previstas em lei, no Edital e no art. 75 da lei 13.303/2016.

CLÁUSULA QUINTA – DA REVISÃO E CANCELAMENTO

5.1 – Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do(s) fornecimento(s) registrado(s), cabendo a Administração promover as negociações junto ao FORNECEDOR.

5.2 – Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o FORNECEDOR para negociar a redução dos preços tendo como referência os valores praticados pelo mercado.

5.3 – O FORNECEDOR que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

5.4 – Considerando a ordem de classificação no certame, os fornecedores serão convocados para a redução de seus preços em relação aos valores praticados no mercado.

5.5 – Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o FORNECEDOR não puder cumprir o compromisso, o ÓRGÃO GERENCIADOR poderá:

5.5.1 – Liberar o FORNECEDOR do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes da solicitação de fornecimento, caso em que não haverá aplicação de penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;

5.5.2 – Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

5.6 – Não havendo êxito nas negociações, o ÓRGÃO GERENCIADOR deverá revogar a Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

5.7 – O FORNECEDOR terá cancelado o registro de seus preços, quando:

5.7.1 – Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

5.7.2 – Não assinar o Contrato, não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, sem justificativa aceitável;

5.7.3 – Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

5.7.4 – Nas hipóteses de inexecução total ou parcial do contrato decorrente do registro de preços.

5.8 – O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 5.7.1, 5.7.2 e 5.7.4 será formalizado pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

5.9 – O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento das previsões da Ata de Registro de Preços, devidamente comprovados e justificados:

5.9.1 – Por razão de interesse público;

5.9.2 – A pedido do FORNECEDOR, antes do pedido de fornecimento.

5.10 – O FORNECEDOR poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior, que deverão ser devidamente comprovados.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

6.1 – Caberá ao órgão gerenciador, além das obrigações discriminadas no corpo do Edital e da presente ata, a prática de todos os atos de controle e administração do Sistema de Registro de Preços, e ainda o seguinte:

a) Gerenciar a presente ata de registro de preços;

b) promover, periodicamente, em intervalos não superiores a 120 (cento e vinte) dias, ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar se os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados na Administração Pública;

c) Conduzir eventuais renegociações dos preços registrados;

d) Aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes de infrações no procedimento licitatório; e

e) Aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na ata de registro de preços ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações.

CLÁUSULA SÉTIMA – ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

7.1 – É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 81 da Lei nº 13.303/2016.

CLÁUSULA OITAVA – CONDIÇÕES GERAIS

RUBRICA-----FLS-----

8.1 – As condições gerais de fornecimento, tais como os prazos e critérios de recebimento, as obrigações da Administração e do FORNECEDOR registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital e Contrato Administrativo.

8.2 – O órgão gerenciador, bem como o(s) órgão(s) participante(s), não se obriga a adquirir o(s) item(s) registrado(s) do licitante vencedor, nem tampouco, as quantidades previstas, conforme art. 65, § 3º da Lei nº 13.303/2016, bem como art. 16 do Decreto nº 7.892, de 2013.

8.2.1 – O órgão gerenciador, bem como o(s) órgão(s) participante(s), pode utilizar-se de licitação específica para a contratação pretendida, assegurando-se, todavia, a preferência de fornecimento ao fornecedor beneficiário da ata, no caso de igualdade de condições, conforme art. 66 §3º da lei 13.303/2016.

CLÁUSULA NONA - DO FORO

1.1 – As questões decorrentes da execução deste instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro da Comarca de Guarapari – ES, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja salvo nos casos previstos no art. 102, I, alínea “d” da Constituição Federal.

1.2 - Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 18 de março de 2026, 02 (dois) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

Guarapari/ES, 18 de março de 2026.

Diretor Presidente
Ubirajara Ribeiro

Diretor Operacional
Jucimar dos Santos Batista

CODEG – CIA. MEL. DES. URB. GUARAPARI
CONTRATANTE

LIDER COMERCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA
CONTRATADA

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

LOTE 01:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA	UNID	QUANT	VALOR UNIT	SUBTOTAL ITEM
01	<p>LIXEIRA TIPO PAPELEIRA 50 LITROS para fixação em postes de vias públicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • capacidade nominal 50 litros; • fabricada em polietileno de alta densidade injetado (PEAD) 100% virgem, com espessura mínima de 3,0 mm; • superfície lisa, sem fissuras, sem cantos vivos ou partes cortantes; • quatro furos de drenagem com 40mm de diâmetro bem distribuídos no fundo; • aditivado com proteção anti-UV, adequado para uso externo contínuo, grau mínimo UV8, em conformidade com as normas de resistência a intempéries; • resistente a impactos, tração, exposição ao tempo, produtos químicos, detergentes e desinfetantes, repetidas lavagens, e exposição solar prolongada, sem desbotar nem perder a resistência e propriedades originais do material; • sem tampa e sem poste de fixação; • deve vir obrigatoriamente de fábrica com a estrutura de fixação que vem presa atrás no corpo da papelreira; a estrutura de fixação deve ser feita de aço inox maciço, espessura mínima da chapa em 1,1 mm, permitindo a fixação no poste por meio do ITEM 02 (FITA) do LOTE 1 do OBJETO. • Em conformidade com a ABNT NBR 16006 * e, no que couber, ANVISA, INMETRO e demais normas técnicas aplicáveis, considerando a exceção de ausência da tampa. • MEDIDAS: padrão para papelreira de 50 litros: ALTURA: aproximadamente 600 – 700 mm (sem tampa) x LARGURA FRENTE A VERSO: 260 – 330 mm x LARGURA LADO A LADO: 400 – 430 mm; aceita a faixa de variações desde que mantida a capacidade nominal de 50 litros, e que o produto seja padronizado com um único conjunto de medidas adotado para todo o LOTE. • Produto novo de fábrica, perfeito, pronto para uso. • COR DA PAPELEIRA: colorida em massa na cor LARANJA vivo. • Necessário padronização de todo o LOTE (incluindo, mas não se limitando a padronização visual de estilo, formato e cor); 	UNID	1000	R\$ 182,16	R\$ 182.160,00
02	Fita em aço inox, de 0,5 mm de espessura x 1,2 cm de largura, ROLO contendo 30 metros de comprimento. Para uso em conjunto com os ITENS 01 e 03 deste LOTE.	UNID	100	R\$ 63,04	R\$ 6.304,00
03	Fecho em aço inox de 1,7 cm de largura x 2,2 cm de comprimento x 1 mm de espessura, com passagem de 0,5 cm de altura x 1,5 cm de largura, para duas fitas de 0,5 mm de espessura por 1,2 cm de largura, sendo o fecho com dois grampos laterais de 0,5 mm de largura x 0,8 mm de altura, para a trava da fita. PACOTE com 100 fechos. Para uso em conjunto com os ITENS 01 e 02 deste LOTE.	UNID	40	R\$ 58,15	R\$ 2.326,00

O valor do LOTE 01 é de R\$ 303,35 (TREZENTOS E TRÊS REAIS E TRINTA E CINCO CENTAVOS) valor unitário e R\$ 190.790,00 (CENTO E NOVENTA MIL SETECENTOS E NOVENTA REAIS) valor total, conforme planilha acima.